



## Communiqué RH

### APPEL A CANDIDATURE EXTERNE

| INTITULE DU POSTE  | DESTINATION DES CANDIDATURES |
|--|------------------------------|
| JURISTE D'AFFAIRES (F/H)                                   | POLE EMPLOI                  |
| <b>LOCALISATION</b><br>Orange Caraïbe Guadeloupe - Moudong |                              |

Transmission des dossiers : Lettre de motivation, curriculum vitae, à transmettre à Pole emploi : [emplois-cadres.97150@pole-emploi.fr](mailto:emplois-cadres.97150@pole-emploi.fr)

Référence pôle emploi à rappeler : N° **058MRMN**

Disponibilité souhaitée : **1<sup>er</sup> Octobre 2017**

Durée du contrat : 6 mois

Date limite de réception des dossiers : **15 Septembre 2017**

Conseiller Orange avenir : **Maryse Soutarson**

**Les candidatures sont étudiées régulièrement et le poste peut être comblé avant la date limite de réception des dossiers.**



## JURISTE D'AFFAIRES

Localisation géographique : Baie-Mahault, Moudong

Direction : **Direction Juridique**

Rattachement hiérarchique : **Directeur juridique Orange Antilles Guyane**

emploi : Juriste d'Affaires

**Poste à pourvoir au : 1<sup>er</sup> Octobre 2017**

### **Mission :**

Dans le cadre de l'émergence temporaire de projets structurants (notamment la création d'offres convergentes, la digitalisation des offres et des activités de l'entité, leur mise en conformité avec le GDPR dans un contexte marqué par un renforcement de la concurrence), et sous l'autorité du Directeur juridique d'Orange Antilles Guyane, vous participez au sein d'une équipe de 4 juristes à la mise en œuvre des missions suivantes :

- Assurer le soutien juridique (analyse, conseil, information, formation, précontentieux et contentieux), de coordination et d'analyse en particulier auprès de la Direction marketing et communication Grand public d'Orange Antilles Guyane :
  - Assurer le suivi des offres Grand Public à toutes les étapes, depuis leur conception, leur communication jusqu'à leur commercialisation et, plus généralement, des services et produits commercialisés par Orange dans le territoire.
  - Rédiger les conditions générales d'abonnement ou d'utilisation des offres Grand Public et les autres supports contractuels.
  - Sécuriser les campagnes de publicité et de promotion des ventes dans tous les réseaux (boutique en ligne, réseaux physiques de distribution) et sur toutes les lignes de marchés (Grand public, PRO/PME).
  - Piloter les précontentieux et contentieux clients (établir les mémoires en défense et valider les conclusions proposées par les avocats de l'entreprise). Le cas échéant, assurer la défense des intérêts d'Orange Antilles Guyane devant les tribunaux d'instance.
  - Sensibilisation des opérationnels en menant des actions de formation des opérationnels aux problématiques juridiques par des actions adaptées à chaque domaine d'activité.
- Vous interviendrez régulièrement au soutien d'autres directions juridiques de la direction juridique du Groupe Orange, notamment dans le cadre du traitement de problématiques nationales structurantes (contentieux concurrentiels et commerciaux), ou avec l'appui de ces autres directions juridiques.

### **Compétences Professionnelles :**

- Juriste généraliste titulaire d'un 3ème cycle (M2/DESS/DEA) et d'une expérience de 3 à 5 ans en cabinet d'avocats ou en entreprise en droit des affaires, droit de la consommation et droit de la concurrence.

Une expérience en droit des communications électroniques serait un plus.



**Qualités requises :**

- . Excellent relationnel, esprit d'équipe
- . Forte capacité de travail, de transversalité et de partage
- . Appétence à la pluridisciplinarité
- . Sens de l'investissement et des responsabilités
- . Réactivité et capacité de communiquer de manière simple et efficace.
- . Bonnes qualités relationnelles et aptitude à la négociation
- . Capacité de communiquer de manière simple et efficace.